

Vergadering GMR

Plaats: Schagen, Regius College Wilhelminalaan

Aanvang: 19.30 uur

Aanwezig vanuit Regius College: mevr. Marjolein Deutekom (o-h/v), dhr. Jarno Droog (o-hv), dhr. Ronald Rijkers (o-vmbo Regius), dhr. Bart van der Gulik (p-vmbo), dhr. Berry Goldbach (p-hv), dhr. Daniël Krom (p-vmbo) en dhr. Vincent Epskamp (p-hv) -voorzitter-

Aanwezig vanuit Trinitas College: mevr. Celine Pham (I-HF), mevr. Chantal Alkemade (o-JB), dhr. Ed Willems (o-HF), mevr. Mariska Veltenaar (OP-JB), dhr. Laurens de Wit (OP JB), mevr. Ellen Groot (OP-HF), en dhr. Jacco Butter (OP-HF)

Aanwezig namens College van Bestuur: dhr. Anne Hoekstra (CvB)

Verslag: mevr. Marjolein Deutekom (uitwerking mevr. Lisette Bruin (Empire Dienstverlening)

Afwezig met bericht: dhr. Theo Jongerling (o-JB)

Volgende vergaderingen: 03-10-2023, 14-11-2023, 19-12-2023, 05-03-2024, 09-04-2023, 21-05-2024 en 18-06-2024

Openstaande actiepunten:	
03.11.01	Jaarplanning 3 oktober: Vraag om in te plannen: Evaluatiemoment over medezeggenschap, werkt het en is de werk- en taakverdeling tussen GMR en deelraden naar tevredenheid?
07.11.02	Agenda 03-10-2023: Toelichting CvB op de arbodienstverlening.
07.11.02	Vraag aan allen: wanneer toelichting op Pontis Koers, wanneer inbrengen bij de GMR?
07.11.02	Vraag aan allen: Welke onderwerpen willen we behandelen/bespreken in de GMR?
Afspraken en besluiten 2022-2023:	
01.05.B	De GMR wordt geïnformeerd over de SUVIS (specifieke uitkering ventilatie in scholen) aanvraag in Schagen.
01.10.01	De Vakantieregeling 2023-2024 wordt besproken. Het CvB vraagt een advies van de GMR om mee te nemen naar de besprektafel. Er wordt 11x gekozen voor model A en 3x voor model B.
01.11.01	De GMR gaat met 13 instemmingen en 1 onthouding akkoord met de herwaardering van de functie van directeur van schaal 14 naar schaal 15.
01.12.01	De Financiële Commissie van de GMR zal bestaan uit: dhr. Jarno Droog, dhr. Bart van der Gulik, dhr. Laurens de Wit en dhr. Vincent Epskamp. Als extern adviseur zal dhr. Sander Kliphuis gevraagd worden.
01.12.02	Dhr. Jacco Butter wordt benoemd tot vice-voorzitter van de GMR.
01.14.01	Op 24 oktober wordt een organisatiebrede bijeenkomst medezeggenschap georganiseerd, welke verzorgd zal worden door dhr. Chrétien Sarton van Sarton Advies.
02.08.01	Het advies van de GMR is om het contract voor de duur van twee jaar aan te gaan. Met die aanvullende bepaling in tijd, stemt de personeelsgeleding van de GMR in met het onderbrengen van het ERD WGA bij Activasz.
02.09.01	De personeelsgeleding van de GMR stemt in met het onderbrengen van de arbodienstverlening bij Fit Verzuimbeheer en bij Pappenheim conform de in de notitie opgenomen taakverdeling.
02.10.01	De personeelsgeleding van de GMR stemt in met harmonisatie van de arbeidsongeschiktheidsverzekering bij Loyalis.
02.11.01	De personeelsgeleding van de GMR stemt in met het voorstel Regeling aanvullende en bijzondere bekostiging examens 2022.
02.13.01	De GMR heeft kennis genomen van de notitie Werkdrukmiddelen. Het collectieve stuk zal ter besluitvorming in de deelraden terugkomen. Het is goed om tevoren collega's te bevragen.
03.08.01	Het advies van de GMR bij de Begroting 2023 Pontis Onderwijsgroep is positief.
03.09.01	De GMR stemt in met het Protocol Gescheiden ouders Pontis Onderwijsgroep.
03.10.01	De GMR stemt in met de verdeling collectieve werkdrukmiddelen en de algemene kaders besteding.
04.00	De GMR heeft een gesprek met een afvaardiging van de RvT. Besproken punten: Profielschets lid RvT vanaf 01-09-2023/invulling BAC vanuit de GMR en Hoe is het eerste jaar na de fusie verlopen?
04.04.B	De Conceptrapportage vierjaarlijks onderzoek bestuur en scholen en de Conceptrapportage kwaliteitsonderzoek Han Fortmann zijn ter informatie ingebracht en besproken.

04.09.01	De GMR stemt in met de Arbeidsvoorwaarden adjuncten en teamleiders.
04.10.01	De GMR stemt in met de Klokkenluidersregeling Pontis.
04.11.01	De GMR stemt in met de Klachtenregeling Pontis.
04.12.01	De GMR stemt in met het Arbobeleidsplan Pontis.
04.14.01	Op 20 maart vindt een organisatiebrede bijeenkomst plaats t.b.v. de nieuwe Koers.
04.14.03	Voor de BAC nieuw lid Raad van Toezicht wordt dhr. Laurens de Wit namens de GMR benoemd.
05.04.03	De GMR spreekt voorkeur uit voor model B in de Vakantieregeling 2024-2025. Dit wordt meegenomen naar de regionale overleggen.
05.07.01	De GMR stemt in met beleidsplan IBP (informatiebeveiligingsbeleid) en het Privacyreglement Pontis.
06.05.B	De conceptversie Pontis Jaarstukken 2022 wordt gepresenteerd.
06.10.02	De GMR stemt in met de aanpassing bij de verkiezingen in het Huishoudelijk Reglement GMR.
07.05.02	Op 30 mei zijn de jaarstukken besproken met de financiële commissie van de GMR (dhr. Jarno Droog, dhr. Vincent Epskamp, dhr. Bart v.d. Gulik), dhr. Anne Hoekstra, dhr. René Zaal (directeur COD) en dhr. Gerard Voermans (teamleider Financiën).
07.09.01	De GMR Pontis Onderwijsgroep geeft een positief advies af bij de Jaarstukken 2022.
07.10.01	De ouder- en de leerlinggeleding van de GMR Pontis Onderwijsgroep geven een positief advies af bij het Formatieplan 2023-2024 Centrale Ondersteunende Dienst en de personeelsgeleding stemt ermee in.
07.11.01	Er zijn geen opmerkingen bij het vergaderschema 2023-2024. Het wordt als voorgesteld overgenomen.
07.12.01	Bij Communicatie met de achterban. Afgesproken wordt dat mevr. Deutekom na de zomervakantie met de nog te benoemen leerlinggeleding na elke vergadering een korte terugkoppeling maakt (1 A4tje) van wat besproken en besloten is.